



COTIZACIÓN EN LINEA

GMM COLECTIVO

LINEA HOSPITALARIA EXPERIENCIA GLOBAL

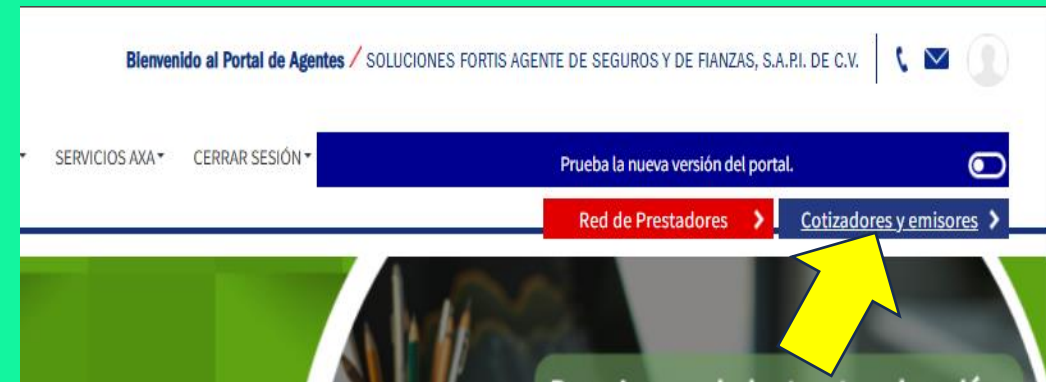
1 Ingresa a tu portal de agente con tu usuario y contraseña



2 DESDE LA VERSIÓN ANTERIOR DEL PORTAL:

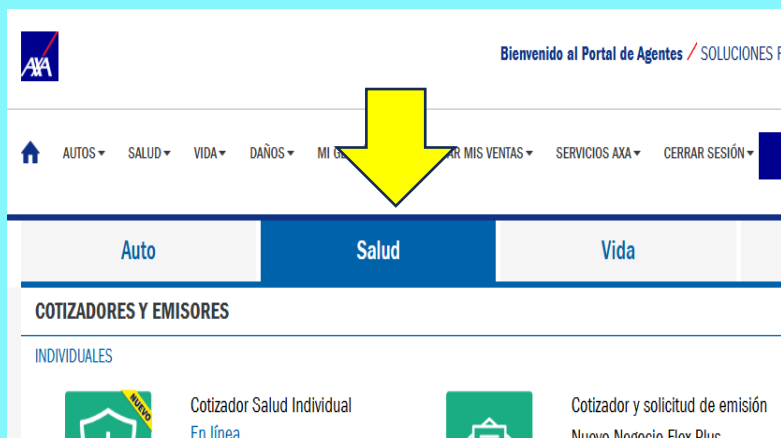
En la parte superior derecha, da clic en el botón rojo de:

COTIZADORES Y EMISORES



2.1 Da clic sobre el apartado de Salud

Y baja hasta la sección de solicitudes electrónicas. Da clic en el botón **“EN LÍNEA”** de Solicitud de trámites colectivo



2.2

Una vez en esta pantalla, da clic en: Cotizador Línea Hospitalaria



2

DESDE LA NUEVA VERSIÓN DEL PORTAL

Pasa el cursor sobre el botón “COTIZADORES Y EMISORES” para desplegar el panel

De la sección “Salud”, se desplegará la opción: “colectivo” y da clic sobre:
“Cotizador SAM QUOTE Experiencia Global”

The screenshot displays the AXA portal interface. At the top, there is a navigation bar with links for NOTIFICACIONES, CONTACTO, MI PERFIL, SOLUCIONES FORTIS AGENTE DE SEGUROS Y DE FIANZAS, S.A.P.I. DE C.V., and CERRAR SESIÓN. Below this is a secondary navigation bar with the AXA logo, PRODUCTOS, COTIZADORES Y EMISORES (highlighted with a red underline), GESTIÓN, MIS SERVICIOS, VER TABLEROS, and SERVICIOS SALUD. A search icon and a language selector (es-ES) are also present. The main content area is titled 'OFERTA DE COTIZACIÓN' and features a grid of options. The 'Salud' option is highlighted in yellow, and its dropdown menu is open, showing 'Individual', 'Solicitudes electrónicas...', 'Colectivo' (highlighted in yellow), 'Solicitudes electrónicas...', and 'Requisitos Salud Colectivo...'. A yellow arrow points to the 'Cotizador SAM QUOTE Experiencia Global' option, which is also highlighted in yellow. The URL at the bottom is https://portal.axa.com.mx/affwebservices/public/saml2sso?SPID=PRD_idp_ebpartnerscom_sp_SAMQ.

NOTIFICACIONES | CONTACTO | MI PERFIL SOLUCIONES FORTIS AGENTE DE SEGUROS Y DE FIANZAS, S.A.P.I. DE C.V. | CERRAR SESIÓN

AXA | PRODUCTOS | **COTIZADORES Y EMISORES** | GESTIÓN | MIS SERVICIOS | VER TABLEROS | SERVICIOS SALUD | Q | es-ES

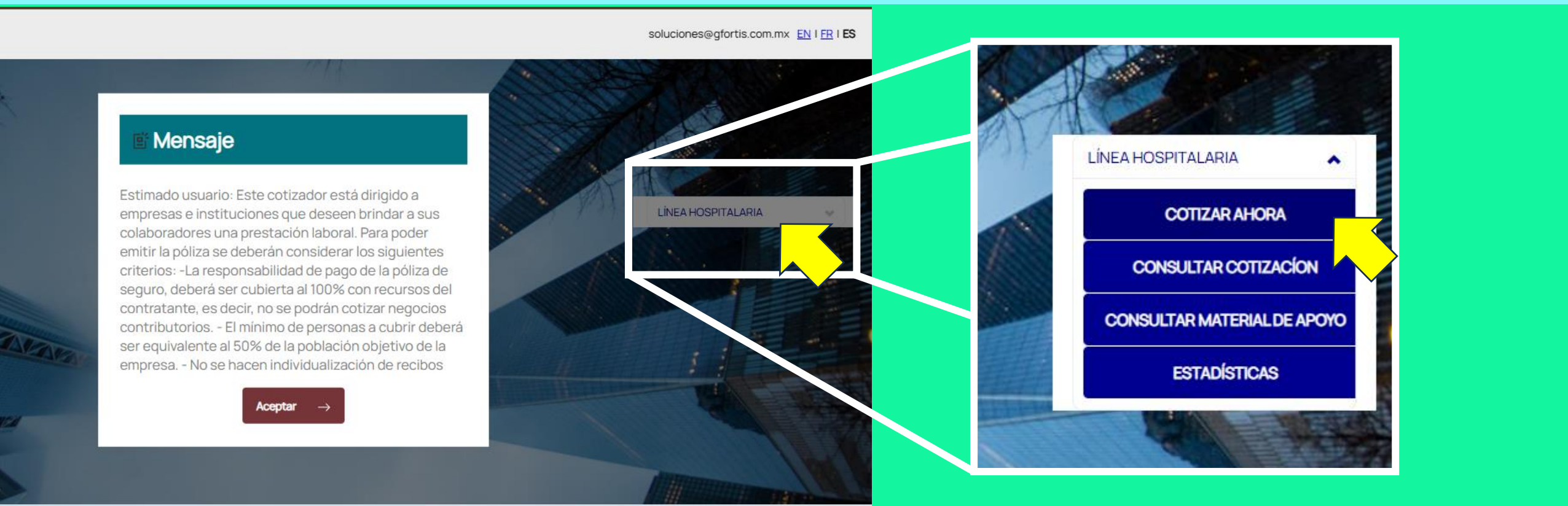
OFERTA DE COTIZACIÓN

Autos →	Individual →	Cotizador AP Estudiante
Daños →	Solicitudes electrónicas...	Cotizador SAM QUOTE Experiencia Global
Salud →	Colectivo →	
Vida →	Solicitudes electrónicas...	
AXA Keralty →	Requisitos Salud Colectivo...	

https://portal.axa.com.mx/affwebservices/public/saml2sso?SPID=PRD_idp_ebpartnerscom_sp_SAMQ

3

Cualquier versión del portal te llevará a la misma pantalla, lee el mensaje que aparece y da clic en aceptar



3.1

Del lado derecho, despliega el listado para “Línea hospitalaria” y selecciona la opción COTIZAR AHORA

En esta misma lista se muestra la opción consultar cotización para realizar modificaciones en una cotización ya realizada previamente

4

A partir de aquí se comenzará a realizar el llenado de la información de la colectividad a cotizar, comenzando por la información del contratante

****Captura los datos tal como a aparece en los documentos oficiales****

soluciones@gfortis.com.mx EN | FR

[← Regresar](#) [Duplicar cotización](#)

Crear una cotización

1 Registro PyME

2 Opciones del plan

3 Subgrupos

4 Resumen de cotización

Información del contratante

Clave de agente*
AGT00639983

Tipo de persona
Seleccionar

Tipo de contratante
Seleccionar

RFC*
Entrar...

Razón social*
Entrar...

Nombre de la empresa*
Entrar...

Estado*
Seleccionar

Giro de la empresa*
Seleccionar

Revire

Producto

Por favor, seleccione aquellos productos que quiera cotizar *

☒ Salud (Línea Hospitalaria Experiencia Global)

Continuar →

Al tener capturado correctamente todo el cuestionario, dar clic en: **CONTINUAR**

***Dependiendo del giro de la empresa, se podría solicitar alguna información, por lo que se habilitaría la opción para cargarla, en la parte final del cuestionario

4

A continuación se capturará la información de la población: Cantidad de asegurados titulares, dependientes, inicio y fin de vigencia, tipo de administración y frecuencia de pago, después dar clic en continuar

[← Regresar](#)

Crear una cotización

1 Registro PyME

2 Opciones del plan

3 Subgrupos

4 Resumen de cotización

Número de Titulares

8

Número de Dependientes

8

Número de Asegurados

16

Fecha de Inicio de Vigencia

2025/01/01

📅

Fecha fin vigencia

2025/01/01

📅

Tipo de administración

Normal

▼

Frecuencia de pago

Mensual

▼

Continuar →

*El numero de titulares en este apartado servirá para calcular el derecho de póliza

*Los dependientes serán Cónyuges o Hijos

*El total de asegurados deberá considir con la suma de todos los grupos y subgrupos que se capturen mas adelante

*El tipo de administración **NORMAL** genera avisos de cobro y notas de crédito al momento de genera modificaciones en la población mientras que la forma **AUTOADMINISTRADA** generará un endoso al final de la vigencia con la relación de movimientos indicando si hay saldo a favor o algún cargo pendiente.

5

En este apartado habrá que detallar la población de cada grupo y subgrupo que compongan la colectividad: Edad, sexo y elegibilidad (parentesco). Se recomienda capturar la información de manera “AGREGADA”

5.1.1 INFORMACIÓN GRANULAR DETALLADA

Al seleccionar la información granular “DETALLADA” se podrá descargar un formato de layout en el que se deberá capturar la información de la población, hay que ser cuidadosos al momento de la captura para evitar que se generen grupos o subgrupos adicionales.

[← Regresar](#)

Crear una cotización

- 1 Registro PyME
- 2 Opciones del plan
- 3 Subgrupos
- 4 Resumen de cotización

Información granular

Detallado

Descargar template 0

Descargar

Cargar censo

Cargar

PyME

Fecha De Vigencia: 2025-01-01

Frecuencia de pago: Mensual

Prima: 0

Número total de asegurados: 0

Cantidad de grupos: 0

Cantidad de subgrupos: 0

[Regresar](#)

[Continuar](#)

La cotización deberá contar con al menos un 1 grupo 1 un subgrupo

- En caso de contar con mas de un filial, se podrá generar un **grupo** por cada razón
- Un ejemplo para la separación de **subgrupos** puede ser: Administrativos, Gerentes, Operativos, etc. Y estos podrán tener distintas especificaciones en sus coberturas

5.1.2 INFORMACIÓN GRANULAR AGREGADA (SUGERIDA)

Esta opción es recomendada ya que se agregará la información grupo por grupo generando los subgrupos correspondiente, lo que permitirá identificar errores de población al momento de la captura. Y visibilizar desde un inicio como va cada grupo.

Información granular

Agregado

PyME	Fecha De Vigencia: 2025-01-01	Frecuencia de pago: Mensual	Prima: 0
	Número total de asegurados: 16	Cantidad de grupos: 0	Cantidad de subgrupos: 0

+ Agregar Grupo

Tus opciones de grupo son...

Regresar Continuar

4.3

Da clic en Agregar Grupo, y asigna un nombre a este nuevo grupo generado, puede ser la razón social o el nombre de alguna filial, en caso de contar con ellas. Da clic en Aceptar

Nuevo Grupo

RAZON SOCIAL EJEMPLO

Aceptar

4.4

Para cada Grupo se generará al menos un subgrupo, dando clic en el botón **"SUBGRUPO"**.

Información granular

Agregado

PyME	Fecha De Vigencia: 2025-01-01	Frecuencia de pago: Mensual	Prima: 0
	Número total de asegurados: 16	Cantidad de grupos: 1	Cantidad de subgrupos: 0

+ Agregar Grupo

+ Subgrupo

RAZON SOCIAL EJEMPLO

PRIMA TOTAL: 0

4.5

Asigna un nombre y da clic en aceptar.

Nuevo SubGrupo

ADMINISTRATIVO

Aceptar

** Sugerencia, para evitar confusiones entre grupos, realizar 1 grupo y subgrupo, define su población y especifica sus características (siguiente paso) **antes de generar el siguiente grupo**

6

Para cada subgrupo se deberá capturar el detalle de asegurados y las coberturas que aplicaran a este subgrupo, dando clic en el botón editar.

PyME

Fecha De Vigencia: 2025-01-01 Frecuencia de pa

Número total de asegurados: 16 Cantidad de grup

+ Agregar Grupo

+ Subgrupo

RAZON SOCIAL

EJEMPLO

ADMINISTRATIVOS

Prima total: 0
Asegurados: 0
Suma Asegurada: 0
Deducible: 0
Coaseguro: 0

EDITAR ELIMINAR RENOMBRAR COPY PASTE

Los subgrupos se podrán duplicar si mas de uno contarán con las mismas especificaciones.

No olvides especificar correctamente la población

También se podrá renombrar y eliminar si fuera necesario

6.1 Para agregar la población basta por separarla en quinquenios diferenciando por sexo, al final el total de la población de todos los grupos deberá coincidir con el ingresado en el paso 4.1

Distribución censal por edad y sexo

Edad	Hombre	Mujer
00-04	0	0
05-09	0	0
10-14	0	0
15-19	0	0
20-24	0	0
25-29	0	0
30-34	0	0
35-39	0	0
40-44	0	0
45-49	0	0
50-54	0	0
55-59	0	0

6.2 Para seleccionar las coberturas, se deberá desplegar cada uno de los apartados y elegir las que se requieran

Elegibilidad Verificación de elegibilidad

La elegibilidad esta conforme.

Lo indispensable

Lo que te complementa

Lo que te protege a ti y a los tuyos

Lo que te protege estés donde estés

Lo que te protege ante imprevistos

Lo que cuida tu salud

Lo que te da un plus

Cuidado Integral

PADI y Check Up

Continuar



Una vez hecho esto para cada subgrupo, dar clic en **continuar**

Ya capturada correctamente toda la información de población y coberturas, se generara la propuesta automática. Aquí se podrá realizar la descargar la cotización en PDF dando clic en el botón descargar

1 Registro PyME

2 Opciones del plan

3 Subgrupos

4 Resumen de cotizacion

Prima total

227,230

Comisión del agente	18	%
Prima Neta Total Anual	184,758.0	
Recargo por Pago Fraccionado	9,237.9	
Derechos de póliza	1,892	
IVA	31,342.07	

Prima total 227,230 Semestral

Resumen

Su cotización

Descargar ↓

Solicitud de Validacion

Solicitud de Validación

pre_folio_emission

Deactivate

En este apartado se podrá modificar el % de comisión del agente y la frecuencia de pago de la cotización